

一般財団法人 名古屋市療養サービス事業団

2019年度 ケアマネージメントセンター専門職員 募集要項

事業団は、採用試験に合格し、所定の手続きを経て試用期間（原則辞令交付日より3か月間）を終了し、職員として適格であると認めた場合に正式採用となります。

2019年4月1日

職務内容	在宅で療養されている利用者様のご希望を踏まえた、居宅サービス計画（ケアプラン）を作成します。
募集資格等	<p>応募資格：①看護師・保健師資格を有する介護支援専門員の方 ②社会福祉士資格を有する介護支援専門員の方</p> <p>募集人員：若干名</p> <p>採用試験日：毎月第2木曜日、合格発表：試験日の翌週火曜日、採用：翌月1日付</p> <p>選考方法：筆記試験及び面接</p>
勤務地	市内10ヶ所にあるケアマネージメントセンター (勤務地の異動があります)
勤務日・時間等	<p>月～金曜日（土曜日・日曜日・祝日・年末年始を除く）</p> <p>勤務時間 午前8時45分～午後5時15分（うち休憩時間45分）</p> <p>※特定事業所加算体制（24時間連絡体制）の対応（輪番制）があります。</p>
給与	<p>①看護師・保健師 月額267,000円（基本給230,000円、習熟手当37,000円）</p> <p>②社会福祉士 月額260,000円（基本給230,000円、習熟手当30,000円）</p>
賞与	<p>年2回（6月・12月）支給（平成30年度実績3.50月分）</p> <p>その他、年度末に事業実績に応じ業績手当を支給（平成30年度実績0.75月分）</p> <p>※支給額は実績により変動があります。</p>
諸手当	<ul style="list-style-type: none"> <li>・通勤手当 月額55,000円を上限として支給します。</li> <li>・特定事業所加算体制実施手当</li> <li>・扶養手当</li> </ul>
休暇	<p>年次有給休暇 年間20日（時間単位で利用可能）</p> <p>慶弔休暇、夏季休暇、産前・産後休暇、介護休暇等、育児・介護休業制度あり</p>
福利厚生	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日本ケアマネージメント学会、日本看護協会、日本社会福祉士会のうち一つについて年会費の補助があります。</li> </ul>
社会保険	<ul style="list-style-type: none"> <li>・健康保険・厚生年金、雇用保険・労働者災害補償保険の加入</li> </ul>
研修制度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・研修ラダーに沿った研修制度があります。</li> <li>・主任介護支援専門員資格取得や資格更新等への補助や各種研修の補助があります。</li> </ul>
その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>・被服等貸与</li> <li>・業務用携帯電話の貸与 等</li> </ul>

次ページへつづく

## 2019年度専門職員採用試験応募方法

(1) 応募締切：毎月最終営業日（※の月に限り、最終営業日より前に設定しています。）

採用試験：第2木曜日、合格発表：試験日の翌週火曜日、採用：翌月1日付

試験名	採用試験日	書類提出期限	合格発表	採用月日
第1回	3月14日(木)	2月28日(木)	3月19日(火)	4月1日
第2回	4月11日(木)	3月29日(金)	4月16日(火)	5月1日 (辞令交付5月7日)
第3回	5月9日(木)	※4月24日(水)	5月14日(火)	6月1日 (辞令交付6月3日)
第4回	6月13日(木)	5月31日(金)	6月18日(火)	7月1日
第5回	7月11日(木)	6月28日(金)	7月16日(火)	8月1日
第6回	8月8日(木)	7月31日(水)	8月13日(火)	9月1日 (辞令交付9月2日)
第7回	9月12日(木)	8月30日(金)	9月17日(火)	10月1日
第8回	10月10日(木)	9月30日(月)	10月15日(火)	11月1日
第9回	11月14日(木)	10月31日(木)	11月19日(火)	12月1日 (辞令交付12月2日)
第10回	12月12日(木)	11月29日(金)	12月17日(火)	2020年1月1日 (辞令交付1月6日)
第11回	2020年 1月9日(木)	※12月25日(水)	2020年 1月14日(火)	2月1日 (辞令交付2月3日)
第12回	2月13日(木)	1月31日(金)	2月18日(火)	3月1日 (辞令交付3月2日)

採用試験日は、事業団事務局に8時45分に集合して下さい。9時試験開始です。

(2) 次の①～④の書類を下記事務局宛て郵送して下さい。

- ① 自筆履歴書（最近3か月以内に撮影した写真を貼付し、志望動機を明記）  
※右上の余白に「ケアマネージメントセンター」希望と記入して下さい。
- ② 看護師または保健師免許証（コピー）、または社会福祉士登録証（コピー）
- ③ 介護支援専門員資格証（コピー）
- ④ 介護保険認定調査員研修修了証を有する方は修了証（コピー）

- (3) 選考方法 筆記（60分）および面接試験
- (4) 出題範囲 専門分野の基本事項
- (5) 試験会場 名古屋市療養サービス事業団 事務局  
名古屋市中村区豊国通1丁目14番地

※ご提供頂いた個人情報、採用活動以外の目的で利用することは一切ありません。

また、第三者へ提供したり外部へ預託することはいたしません。

応募書類等は、試験の可否に関わらず本事業団で一定期間保管後、裁断処理にて破棄させていただきますので、返却いたしません。

お問合わせ先

一般財団法人 名古屋市療養サービス事業団 事務局 在宅療養部 近藤

〒453-0834 名古屋市中村区豊国通1丁目14番地

電話 052-482-3781 FAX 052-482-3785

ホームページ：<http://www.nrs.or.jp>